

**ДОГОВІР № 738**  
**про проведення практики студентів**  
**закладу вищої освіти**

місто Харків

« 22 » січня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ** (далі – заклад вищої освіти) в особі проректора з навчально-методичної роботи Університету

к.е.н., доц. Немашкало К.Р.

(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі довіреності №23/86-02-02 від 04.01.2023 р.

(статут або доручення)

і, з другої сторони **ФОП Аверін Юрій Сергійович**

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі **директор**

(посада)

**Аверін Ю. С**

(прізвище, ініціали)

, діючого на підставі

**свідоцтва про державну реєстрацію** (далі – сторони), уклали між собою договір:

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

**1. База практики зобов'язується:**

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Спеціальність (освітня програма)	Курс	Вид практики	Кількість студентів/ прізвище та ініціали	Термін практики (початок - кінець)
1	126 Інформаційні системи та технології	3	виробнича	3/ Гармата Вікторія, Тимченко Микита, Христюк Влас	01.02.2024-10.02.2024

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**2. Заклад вищої освіти зобов'язується:**

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Заклад вищої освіти зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

### **3. Відповідальність сторін за невиконання договору:**

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу вищої освіти.

3.5. Місцезнаходження:

заклад вищої освіти: **61166, м. Харків, пр. Науки,9-А**

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

база практики: м. Харків, проспект Героїв Харкова 90-а,  
ФОП АВЕРІН ЮРІЙ СЕРГІЙОВИЧ

### **Підписи та печатки**

Заклад вищої освіти:  
проректор з навчально-методичної  
роботи Університету

База практики:

к.е.н, доц. Немашкало К.Р.  
(посада, прізвище та ініціали)

директор Аверін Ю. С.  
(посада, прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 р.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 р.

М.П.

М.П.

Керівник виробничої практики	Фролова Тетяна	
Завідувач кафедри	Удовенко Сергій	

Онлайн сервіс створення та перевірки кваліфікованого та удосконаленого електронного підпису

ПРОТОКОЛ  
створення та перевірки кваліфікованого та удосконаленого електронного підпису

Дата та час: 13:34:10 23.01.2024

Назва файлу з підписом: Договір\_практика\_Гармата\_имченко\_Христюк\_738.docx.asice  
Розмір файлу з підписом: 32.2 КБ

Перевірені файли:

Назва файлу без підпису: Договір\_практика\_Гармата\_имченко\_Христюк\_738.docx  
Розмір файлу без підпису: 29.4 КБ

Результат перевірки підпису: Підпис створено та перевірено успішно. Цілісність даних підтверджено

Підписувач: Аверін Юрій Сергійович

П.І.Б.: Аверін Юрій Сергійович

Країна: Україна

РНОКПП: 3376008797

Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису від Надавача): 13:34:08  
23.01.2024

Сертифікат виданий: "Дія". Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг

Серійний номер: 3ED5083160DBC59B040000003A6448004C82F200

Тип носія особистого ключа: ЗНКІ криптомодуль ІІТ Гряда-301

Алгоритм підпису: ДСТУ 4145

Тип підпису: Кваліфікований

Тип контейнера: Підпис та дані в архіві (розширений) (ASiC-E)

Формат підпису: З повними даними ЦСК для перевірки (CAdES-X Long)

Сертифікат: Кваліфікований

Версія від: 2023.12.21 13:00