

ДОГОВІР № 365
про проведення практики студентів
закладу вищої освіти

місто Харків

«25» січня 2023 р..

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ** (далі – заклад вищої освіти) в особі проректора з навчально-методичної роботи Університету

к.е.н., доц. Немашкало К.Р.

(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі довіреності №23/86-02-02 від 04.01.2023 р.

(статут або доручення)

і, з другої сторони

ФОП Аверін Юрій Сергійович

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі–база практики) в особі

директор

(посада)

Аверін Ю. С.

(прізвище, ініціали)

, діючого на підставі

свідництва про державну реєстрацію

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

| № з/п | Спеціальність (освітня програма) | Курс | Вид практики | Кількість студентів/ прізвище та ініціали | Термін практики (початок - кінець) |
|-------|---|------|--------------|---|------------------------------------|
| 1 | 126 «Інформаційні системи і технології», ОПП «Інформаційні системи і технології» | 3 | виробнича | 3 / Ахадов Е. А., Сидоренко О. С., Федосова П. Ю. | 30.01.2023 р. – 11.02.2023 р.. |

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____ - _____

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Заклад вищої освіти зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу вищої освіти.

3.5. Місцезнаходження:

заклад вищої освіти: **61166, м. Харків, пр. Науки,9-А**

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

база практики: _____

Підписи та печатки

Заклад вищої освіти:
проректор з навчально-методичної
роботи Університету

База практики:

к.е.н, доц. Немашкало К.Р.
(посада, прізвище та ініціали)

директор Аверін Ю. С.
(посада, прізвище та ініціали)

(підпис)

(підпис)

" ____ " _____ 2023 р.

" ____ " _____ 2023 р.

М.П.

М.П.

| | | |
|------------------------------|----------------|--|
| Керівник виробничої практики | Тарасенко М.О. | |
| Завідувач кафедри | Удовенко С.Г. | |

Онлайн сервіс створення та перевірки кваліфікованого та удосконаленого електронного підпису

ПРОТОКОЛ
створення та перевірки кваліфікованого та удосконаленого електронного підпису

Дата та час: 13:02:52 23.01.2023

Назва файлу з підписом: Договір практика 2023 126 3 курс signed.pdf.asice
Розмір файлу з підписом: 226.9 КБ

Перевірені файли:

Назва файлу без підпису: Договір практика 2023 126 3 курс signed.pdf
Розмір файлу без підпису: 228.5 КБ

Результат перевірки підпису: Підпис створено та перевірено успішно. Цілісність даних підтверджено

Підписувач: АВЕРІН ЮРІЙ СЕРГІЙОВИЧ

П.І.Б.: АВЕРІН ЮРІЙ СЕРГІЙОВИЧ

Країна: Україна

РНОКПП: 3376008797

Організація (установа): ФІЗИЧНА ОСОБА

Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису від Надавача): 13:02:51
23.01.2023

Сертифікат виданий: АЦСК АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Серійний номер: 248197DDFAB977E5040000007A5CE50023CB CD03

Алгоритм підпису: ДСТУ-4145

Тип підпису: Удосконалений

Тип контейнера: Підпис та дані в архіві (розширений) (ASiC-E)

Формат підпису: З повними даними для перевірки (XAdES-B-LT)

Сертифікат: Кваліфікований