

ДОГОВІР № 2379
про проведення практики здобувачів вищої освіти
закладу вищої освіти

місто Харків

« 14 » 04 2025р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ (далі – заклад вищої освіти) в особі проректора з навчально-методичної роботи Університету

к.е.н., проф. Каріни НЕМАШКАЛО

(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі довіреності №24/86-02-57 від 02.09.2024 р.
(статут або доручення)

і, з другої сторони АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УНІВЕРСАЛ БАНК»
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі Директора Департаменту по роботі з персоналом
(посада)

Макушинської С.В., діючої на підставі
(прізвище, ініціали)

Довіреності №363-ЮД1 від 31.12.2024р. (далі – сторони), уклали між собою договір:
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Спеціальність (освітня програма)	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти / прізвище та ініціали	Термін практики (початок - кінець)
1	Інформаційні системи та технології	4	переддипломна	<u>1/Скорих Б.</u>	28.04.2025- 16.05.2025

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачам-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати здобувачам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу здобувачам-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувачам-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати здобувачам вищої освіти можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання здобувачів вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами вищої освіти під час проходження практики.

2.4. Заклад вищої освіти зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу вищої освіти.

3.5. Місцезнаходження:

заклад вищої освіти: **61166, м. Харків, пр. Науки,9-А**
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

база практики: **04082, м. Київ, вул. Автозаводська, буд. 54/19**
АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»

Підписи та печатки

Заклад вищої освіти:
проректор з навчально-методичної
роботи Університету

Каріна НЕМАШКАЛО
(посада, прізвище та ініціали)


(підпис)

2025 р.

База практики:

Директор Департаменту по роботі з
персоналом

Світлана МАКУШИНСЬКА
(посада, прізвище та ініціали)


(підпис)

" 18 " березня 2025 р.

М.П.

Керівник виробничої практики	Ольга ВОРОШИЛІНА	
Завідувач кафедри	Сергій УДОВЕНКО	